

ESIG Software & Consultoria em Tecnologia da Informação LTDA

Rua da Bronzita, 2002. Lagoa Nova.

CEP: 59076-500.Natal-RN. Tel.: + 55 (84)3034-9310.

Email: contato@esig.com.br. Site: www.esig.com.br



PROJETO DE CUSTOMIZAÇÃO E ORÇAMENTO DETALHADO

Contratante: Universidade Federal do Pernambuco - UFPE

Contrato: 11/2014

Objeto: Customizações no SIPAC - Portal Administrativo - Adicionar nova rubrica à submissão de projetos.

Prazo estimado: 35 dias (úteis) após a abertura da ordem de serviço.

Natal/RN, 13 de Setembro de 2018.

Sumário

Histórico de Revisão	3
1. Aspectos Gerais	4
2. Descrição das customizações a serem realizadas	5
PORT_ADM_001 - Adicionar nova rubrica à submissão de projetos.....	5
3. Contagem em Ponto de Função – Estimada	10

Histórico de Revisão

Data	Versão	Descrição	Autor(es)
30/07/2018	1.0	Descrição das demandas: <ul style="list-style-type: none">• PORT_ORC_001 - Adicionar nova rubrica à submissão de projetos	UFPE/ESIG Software
27/08/2018	2.0	Alteração da solicitação original, situação atual e pretendida de acordo com os novos requisitos repassados pela instituição; Adição de requisitos na seção de <u>encaminhamentos</u> da demanda " PORT_ORC_001 - Adicionar nova rubrica à submissão de projetos";	UFPE/ESIG Software
10/09/2018	3.0	Alteração da solicitação original, situação atual e pretendida de acordo com os novos requisitos repassados pela instituição à nova rubrica de aquisição de software; Complemento da seção de <u>encaminhamentos</u> da demanda " PORT_ORC_001 - Adicionar nova rubrica à submissão de projetos" relacionados à nova rubrica de aquisição de software;	UFPE/ESIG Software

1. Aspectos Gerais

Estimar o tamanho funcional de um software nas fases iniciais de análise é suscetível a mudanças, pois nem todos os requisitos são conhecidos neste momento. A contagem definitiva de ponto de função só ocorrerá após a medição técnica da funcionalidade desenvolvida. No entanto, a Associação de Métricas de Software Holandesa (*Netherlands Software Metrics Association*- NESMA) desenvolveu um método denominado Contagem de Ponto de Função Detalhada (NESMA EARLY FPA COUNTING). Utilizaremos este método na estimativa das novas funções a serem realizadas (PF_INCLUIDO) ou para as alteradas que não exista ainda uma contagem já realizada anteriormente.

Para os projetos de melhoria o Roteiro de Métricas de Software do SISP - versão 2.0 utiliza a seguinte Fórmula de Contagem de Pontos de Função de Projetos de Melhoria (desconsiderando-se PF_CONVERSÃO, conforme orienta seção 3.3 - página 6 do roteiro do SISP):

$$PF = PF_INCLUIDO + (0,40 \times PF_EXCLUIDO) + (FI \times PF_ALTERADO)$$

Para as funções alteradas, define o fator de impacto como calculado da seguinte forma:

FI = Fator de Impacto	
Percentual	Quando utilizar
50%	Funcionalidade de sistema desenvolvida ou mantida por meio de um projeto de melhoria pela empresa contratada.
75%	Funcionalidade de sistema não desenvolvida ou mantida por meio de um projeto de melhoria pela empresa contratada com documentação atualizada.
90%	Funcionalidade de sistema não desenvolvida ou mantida por meio de um projeto de melhoria pela empresa contratada sem documentação atualizada.

Nesta contagem, apesar das funcionalidades que são adaptadas terem sido desenvolvidas em boa parte pela Universidade Federal do Rio Grande do Norte, considerando a SIG Software e Consultoria em TI como empresa licenciada na tecnologia e com conhecimento técnico avançado na solução, aplicaremos o fator de impacto de desenvolvimento pela empresa contratada (FI = 90%).

A contagem de pontos de função é estimada e pode ser alterada após a conclusão da validação dos casos de uso aprimorados/desenvolvidos com a contagem final.

2. Descrição das customizações a serem realizadas

Código - Título	PORT_ADM_001 - Adicionar nova rubrica à submissão de projetos
Descrição	Inserir novas rubricas aos formulários ao cadastro de projetos e convênios e adaptar os formulários de projetos para as rubricas criadas.
Solicitação Original	<p>1) Instituição solicita a customização adicionando itens no fluxo durante a submissão do projeto.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Caminho <i>SIPAC > PORTAL DO ADMINISTRATIVO > PROJETOS > PROJETO / PLANOS DE TRABALHO (PROPLAN) > SUBMETER PROJETO > PASSO 6 - PLANO DE APLICAÇÃO;</i> • ITENS DO PLANO DE APLICAÇÃO: <ul style="list-style-type: none"> ○ A rubrica 47 tem uma diferenciação pois pode ser utilizada em duas naturezas (339047 e 339147) e atualmente o SIPAC apresenta apenas uma única rubrica 47 – OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS; ○ Adicionar a rubrica relacionada a aquisição de software;
Casos de Uso Afetados	<p style="text-align: center;">CADASTRO E ALTERAÇÃO DE PRÉ-PROJETOS</p> <p>UC01. <i>SIPAC → Portal Administrativo → Projetos → Pré-Projeto → Submeter Pré-Projeto;</i></p> <p>UC02. <i>SIPAC → Portal Administrativo → Projetos → Listar Pré-Projeto → Alterar;</i></p> <p style="text-align: center;">CADASTRO DE PROJETOS</p> <p>UC03. <i>SIPAC → Portal Administrativo → Requisições → Projetos → Projeto/Plano de Trabalho (PROPLAN) → Submeter Projeto;</i></p> <p>UC04. <i>SIPAC → Portal Administrativo → Projetos → Projeto/Plano de Trabalho (PROPLAN) → Submeter Projeto;</i></p> <p>UC05. <i>SIPAC → Portal Administrativo → Projetos → Projeto/Plano de Trabalho (PROPLAN) → Submeter Projeto;</i></p> <p>UC06. <i>SIPAC → Portal Administrativo → Projetos → Pré-Projeto → Encaminhar Projeto de um Pré-Projeto;</i></p> <p style="text-align: center;">ALTERAÇÃO DE PROJETOS</p> <p>UC07. <i>SIPAC → Portal Administrativo → Requisições → Projetos → Projeto/Plano de Trabalho (PROPLAN) → Alterar Projeto;</i></p> <p>UC08. <i>SIPAC → Portal Administrativo → Projetos → Projeto/Plano de Trabalho (PROPLAN) → Alterar Projeto;</i></p> <p>UC09. <i>SIPAC → Portal Administrativo → Projetos → Projeto/Plano de Trabalho (PROPLAN) → Alterar Projeto;</i></p> <p>UC10. <i>SIPAC → Projetos/Convênios → Projetos → Projetos em Andamento → Editar Projetos Submetidos;</i></p> <p>UC11. <i>SIPAC → Portal Administrativo → Requisições → Projetos → Planilha Orçamentária (FUNPEC) → Alterar Plano de Aplicação Detalhado) → Alterar Plano de Aplicação Detalhado;</i></p> <p style="text-align: center;">VISUALIZAÇÃO E IMPRESSÃO DE PROJETOS</p>

	<p>UC12. SIPAC → Portal Administrativo → Projetos → Projeto/Plano de Trabalho (PROPLAN) → Visualizar Projeto;</p> <p>UC13. SIPAC → Portal Administrativo → Projetos → Projeto/Plano de Trabalho (PROPLAN) → Acompanhar Tramitação On-line → Visualizar Projeto;</p> <p>UC14. SIPAC → Projetos/Convênios → Projetos → Consultas → Consulta Geral de Projetos → Visualizar Projeto;</p> <p>UC15. SIPAC → Projetos/Convênios → Projetos → Consultas → Consulta Geral de Projetos → Imprimir Relatório Geral;</p>
<p>Situação Atual</p>	<p>Na aplicação, as numeração rubrica é exibida de acordo com os dois últimos dígitos do código do elemento da despesa cuja coluna convênio possui valor TRUE e cada uma possui seu formulário de detalhamento específico.</p> <p>Para a Instituição, a rubrica 47 tem uma diferenciação pois pode ser utilizada em duas naturezas (339047 e 339147) e atualmente o SIPAC apresenta apenas uma única rubrica 47 – OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS.</p> <p>Além disso, a rubrica relativa à aquisição de software não está disponível no formulário de submissão de projetos.</p>
<p>Situação Pretendida</p>	<p>Desmembrar a rubrica 47 permitindo informar no cadastro de pré-projetos e projetos se o mesmo será executado pela rubrica 47 Natureza de Despesa 339047 - OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS ou Natureza de Despesa 339147 - OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS - OPERAÇÕES INTRA-ORÇAMENTÁRIAS.</p> <p>Adicionar rubrica 40 relativa à aquisição de software (Natureza de Despesa 449040 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – PJ).</p>
<p>Encaminhamentos</p>	<p>O Passo 6 (UC01, UC03, UC04, UC05, UC06; UC02, UC07, UC08, UC09, UC10, UC11) trata do Plano de Aplicação dos Recursos Financeiros do projeto que consiste em um resumo dos custos previsto para o mesmo, ou seja, um conjunto de itens que associa um elemento de despesa a um valor. Nessa etapa, o coordenador deve detalhar todas as despesas e a customização corrente deve ser realizada neste ponto.</p> <p>As rubricas são elementos de despesa cujo valor ‘convênio’ é igual a TRUE no banco de dados e cada uma delas exige informações específicas no momento do seu detalhamento.</p> <p>Para o início do desenvolvimento são necessários os seguintes ajustes estejam corrigidos no ambiente de produção (que serão realizados através de sustentação):</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Alterar título/descrição da natureza de despesa 339047 de ‘OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS’ para ‘OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS’; b) Alterar título/descrição da natureza de despesa 339013 de ‘OBRIGACOES PATRONAIS’ para ‘OBRIGAÇÕES PATRONAIS’; c) Alterar título/descrição da natureza de despesa 339147 de ‘OBRIGAÇÕES PATRONAIS’ para ‘OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS - OPERAÇÕES INTRA-ORÇAMENTÁRIAS’; d) Alterar título/descrição da natureza de despesa 449040 de ‘TIC -

SOFTWARE' para 'SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PJ';

- e) Verificar naturezas com títulos duplicados e trata-los atentando-se para não perder as associações já existentes no sistema (cadastros antigos/anteriores);

Para o desenvolvimento, teste e validação dos requisitos deverá ser copiado da base mais recente do ambiente de produção.

1. Disponibilizar novas rubricas

- O plano de aplicação consiste em um conjunto de itens que associa uma rubrica a um valor e esse valor indica o quanto pretende ser gasto nessa rubrica. Para tal, o usuário precisa informar os seguintes dados:

VALORES

- **Valor do Ressarcimento Financeiro à UFRN***: Tipo - NÚMERO;
- **Despesa Operacional e Administrativa do Projeto (DOAP)***: Tipo - NÚMERO;

ITEM DO PLANO DE APLICAÇÃO

- **Rubrica***: Tipo - TEXTO;
- **Total (R\$)***: Tipo - NUMÉRICO;

CUSTOMIZAÇÃO: permitir que o usuário também selecione as rubricas:

- 47 - OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS
- 47 - OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS - OPERAÇÕES INTRA-ORÇAMENTÁRIAS
- 40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – PJ

(Os elementos de despesa das rubricas supracitadas devem possuir a coluna 'convenio' com valor igual a TRUE);

- Informados os campos obrigatórios e clicado em Inserir para dar sequência a operação, será exibida uma mensagem de sucesso e listado o Plano de Aplicação na parte inferior da tela;

2. Implementar comportamento e detalhamento de rubricas

- Abaixo dos Item do Plano de Aplicação, ainda nos mesmo casos de uso, é exibida uma lista com os planos de aplicação e para cada plano onde é possível alterar seus valores e/ou excluir do plano de aplicação. Em alguns casos é possível detalhar e visualizar o plano. A primeira coluna da listagem indica se o detalhamento da rubrica está completo ou não;
- Cada rubrica possui um fluxo de detalhamento específico. Ao clicar em Detalhar Dados da Rubrica são exibidas as seguintes informações:
 - **Título do Projeto**: Tipo - TEXTO;
 - **Valor Total da Rubrica**: Tipo - NUMÉRICO;
 - **Custos Operacionais**: Tipo - NUMÉRICO;

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Custo Total: Tipo - NUMÉRICO; ○ Valor Receitas: Tipo - NUMÉRICO; ● Abaixo é exibido um formulário para descrição de despesas de acordo com a rubrica selecionada; ● Para rubricas de elementos de despesa 339047 é solicitado o preenchimento das seguintes informações: <ul style="list-style-type: none"> ○ Rubrica*: Tipo – TEXTO; ○ Tipo do Tributo*: Tipo – TEXTO; ○ Valor do Tributo(R\$)*: Tipo – NUMÉRICO; ○ Natureza da Despesa: Tipo – TEXTO; ○ Observação: Tipo – TEXTO; ● Para a rubrica 47 - OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS - OPERAÇÕES INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (referente a natureza de despesa 339147), deve ser implementado o mesmo fluxo/comportamento existente para a 339047 citado acima; ● Para a rubrica 40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – PJ (referente a natureza de despesa 449040) deve ser implementado o mesmo fluxo/comportamento existente para a rubrica 449052 (relativa à material permanente) citado abaixo: <ul style="list-style-type: none"> ○ Elemento da Despesa*: Tipo – TEXTO; ○ Destinação*: Tipo – TEXTO; ○ Descrição do Item*: Tipo – TEXTO; ○ Quantidade*: Tipo – NUMÉRICO; ○ Valor Unitário*: Tipo – NUMÉRICO; ○ Material Importado?*: Tipo - LÓGICO. Possui as seguintes opções: SIM ou NÃO; ● O restante do fluxo deverá ser seguido normalmente; <p>3. Adaptar detalhamento e visualização do projeto para exibir as novas rubricas</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Nas seções PLANO DE APLICAÇÃO DETALHADO e RESUMO DAS RUBRICAS (UC12, UC13, UC14, UC15) permitir que os dados das rubricas 47 - OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS - OPERAÇÕES INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (referente a natureza de despesa 339147) e 40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – PJ (referente a natureza de despesa 449040) também sejam visualizados. Os campos a serem exibidos serão os mesmos da rubrica 339047 e 449052, respectivamente;
<p>Regras de Negócio</p>	<p><i>NÃO SE APLICA.</i></p>
<p>Resoluções Associadas</p>	<p><i>NÃO SE APLICA.</i></p>
<p>Funções de Dados</p>	<p><i>O sistema já possui a estrutura de banco necessária para atendimento dos requisitos do cliente onde cada grupo de rubricas possui uma tabela de detalhamento específica.</i></p>

	<p><i>Adições de tabelas no banco de dados <u>para detalhamento das novas rubricas que utilizem um formulário já existente</u> não se configurará como alteração de ALI por se tratar de uma decisão técnica.</i></p> <p><i>Para os demais casos, será adicionada uma justificativa ao relatório final de entrega de ordem de serviço.</i></p> <p><i>Esse entendimento aplica-se para este cenário específico. Para customizações futuras deve-se realizar uma nova análise de acordo com a solução a ser aplicada.</i></p>
Funções Transacionais	<p>EE – Submeter Pré-Projeto (Alteração)</p> <p>EE – Alterar Pré-Projeto (Alteração)</p> <p>EE – Submeter Projeto/Plano de Trabalho (PROPLAN) (Alteração)</p> <p>EE – Alterar Projeto/Plano de Trabalho (PROPLAN) (Alteração)</p> <p>SE – Visualizar Projeto (Alteração)</p> <p>SE – Imprimir Relatório Geral do Projeto (Alteração)</p>

3. Contagem em Ponto de Função – Estimada

Cód. Adap.	Função	Tipo Função	Tipo	Compl.	PF Função	Fator de Impacto	PF Adap.
PORT_ADM_001 - Adicionar nova rubrica à submissão de projetos							
PORT_ADM_001.1	Submeter Pré-Projeto	EE	ALTER	ALTA	6	0,9	5,4
PORT_ADM_001.2	Alterar Pré-Projeto	EE	ALTER	ALTA	6	0,9	5,4
PORT_ADM_001.3	Submeter Projeto/Plano de Trabalho (PROPLAN)	EE	ALTER	ALTA	6	0,9	5,4
PORT_ADM_001.4	Alterar Projeto/Plano de Trabalho (PROPLAN)	EE	ALTER	ALTA	6	0,9	5,4
PORT_ADM_001.5	Visualizar Projeto	SE	ALTER	ALTA	7	0,9	6,3
PORT_ADM_001.6	Imprimir Relatório Geral do Projeto	SE	ALTER	ALTA	7	0,9	6,3
TOTAL ESTIMADO (Pontos de Função)							34,2

Natal/RN, 13 de Setembro de 2018.